

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия иностранных языков» г. Ухты
(МОУ «ГИЯ»)
«Йӧзмукывъясьвелӧдан гимназия» Ухта к.
Муниципальной велӧдан учреждение
(«ЙВГ» МВУ)

РАССМОТРЕН
Советом учреждения
Протокол №5
от 16.05.2024г.

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
Протокол №6
от 15.05.2024г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОУ «ГИЯ»
№ 01-07/84
от 17.05.2024г.

Локальный акт №2.15

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам Муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия иностранных языков» г. Ухты (далее - Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года от 31 марта 2022 г. № 678-р,
- приказом Минпросвещения от 26.07.2022 № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам",
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи",
- Письмо министерства образования и науки Самарской области от 30.03.2020 № МО-16-09-01/434-ТУ (с «Методическими рекомендациями по подготовке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ к прохождению процедуры экспертизы (добровольной сертификации) для последующего включения в реестр образовательных программ, включенных в систему ПФДО»),
- рекомендациями по написанию дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, составленных на основе Приложения к письму Министерства образования и молодежной политики Республики Коми от 19.09.2019 г. № 07-13/631 «Рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (включая разноуровневые и модульные программы)».

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам гимназии (далее - образовательные программы).

2. Цель и задачи дополнительного образования

Цель - создание оптимальных педагогических условий для всестороннего удовлетворения потребностей обучающихся и развития их индивидуальных склонностей и способностей, мотивации личности к познанию и творчеству.

Задачи:

- обеспечивать духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, трудовое воспитание обучающихся;
- выявлять и развивать творческий потенциал обучающихся;
- предоставить возможность профессиональной ориентации обучающихся;
- создавать необходимые условия для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда школьников;
- удовлетворять потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- осуществлять процесс адаптации детей к жизни в обществе;
- формировать общую культуру обучающихся;
- организовывать содержательный досуг обучающихся.

3. Образовательная программа дополнительного образования

3.1. Общеобразовательная организация самостоятельно разрабатывает образовательную программу дополнительного образования (далее – ОП ДО) с учетом её особенностей, образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.2. Сроки разработки ОП ДО общеобразовательной организации устанавливаются самостоятельно.

3.3. Нормативный срок освоения ОП ДО – 1 год.

3.4. ОП ДО включает в себя основные характеристики дополнительного образования (содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогические условия (учебный план, календарный учебный график, рабочие общеразвивающие программы, описание системы условий реализации ОП ДО и содержит следующие разделы:

- целевой;
- содержательный;
- организационный.

3.5. Утверждается ОП ДО приказом директора гимназии после рассмотрения (обсуждения) данной образовательной программы на Совете Учреждения и ее Принятия на заседании Педагогического совета до начала нового учебного года.

4. Содержание программ дополнительного образования

4.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

5. Направления дополнительных образовательных программ для детей.

Занятия могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам следующих направленностей:

- технической,
- естественнонаучной,
- физкультурно-спортивной,
- художественной,
- туристско-краеведческой,
- социально-гуманитарной.

6. Формы организации образовательного процесса по дополнительным программам.

6.1. Образовательный процесс организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения.

6.2. Формы объединений: клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, гимназии (далее - объединения).

6.3. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

6.4. Формой получения дополнительного образования в гимназии: очная, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

6.5. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

6.6. Для обеспечения образовательного процесса в гимназии установлены основные виды аудиторных занятий:

- практическое занятие
- беседа (вводная, установочная, текущая, обзорная, заключительная)
- семинар (семинар-беседа, заслушивание и обсуждение докладов, рефератов, семинар-диспут)
- учебная экскурсия (вводная, текущая, заключительная)
- тематическая конференция (тематическая, обзорная, заключительная)
- лабораторная работа
- игровое занятие
- консультация

- учебная практика
- лекционное занятие
- просмотр выставочных работ
- прослушивание
- индивидуальное занятие
- самостоятельная работа и др.

7. Организация образовательного процесса

7.1. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом, который формируется с учетом запросов родителей (законных представителей), интересов обучающихся и возможностей гимназии.

Учебный план дополнительного образования МОУ «ГИЯ» фиксирует максимальный объем нагрузки обучающихся, определяет перечень кружков, клубов, студий, направлений дополнительного образования и время, отводимое на их освоение и организацию, распределяет программы по направлениям дополнительного образования и учебным годам.

7.2. Дополнительные общеобразовательные программы (см. «Положение о порядке разработки, оформления и утверждения дополнительной общеобразовательной программы») могут быть реализованы в течение календарного года в соответствии с календарным графиком, включая каникулярное время.

7.3. Организация образовательной деятельности регламентируется расписанием занятий и утвержденным дополнительным общеразвивающим программам.

7.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

Приём обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора по заявлению (Приложение №1) родителей (законных представителей). Зачисление производится на основе приказа директора.

Каждый обучающийся имеет право изменить направление обучения. Перевод из одного объединения в другое осуществляется на основании заявлений родителей и распоряжения директора.

6.5. По окончании учебного года обучающиеся считаются завершившими обучение по дополнительным общеразвивающим программам, о чем издается приказ директора «О завершении обучения по дополнительным общеразвивающим программам».

Отчисление обучающихся оформляется приказом директора гимназии.

7.6. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программы.

7.7. Занятия в системе дополнительного образования проводятся в соответствии с календарным учебным графиком дополнительной общеразвивающей программы. В каникулярное время занятия проводятся по заранее утвержденному графику работы в каникулярный период.

Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

7.8. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью от 30 (1 класс) до 40 минут (2-11 класс). Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

7.9. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

7.10. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.11. Формы проведения промежуточной аттестации по дополнительной общеразвивающей программе определяются педагогом и фиксируются в дополнительной общеразвивающей программе (доклады, рефераты, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах, публикации, фестивалях дополнительного образования и другие).

Итоговая аттестация обучающихся в рамках дополнительных общеразвивающих программ не предусмотрена.

8. Ведение журнала учета работы педагога дополнительного образования в электронном виде (далее электронный журнал)

8.1. Журнал учета работы педагога дополнительного образования в электронном виде (далее электронный журнал) включает комплекс программных средств, включающий базу данных, средства доступа и работы с ней.

8.2. Ведение электронного журнала является обязательным для каждого педагога дополнительного образования.

8.3. Поддержание информации, хранящейся в базе данных электронного журнала, в актуальном состоянии является обязательным.

8.4. Пользователями электронного журнала являются: педагоги дополнительного образования, системный администратор, заместитель директора.

9. Функциональные обязанности сотрудников по работе с электронным журналом

9.1. Системный администратор: формирует электронный журнал на учебный год, обеспечивает право доступа и предоставляет реквизиты доступа к электронному журналу различным категориям пользователей гимназии, консультирует пользователей электронного журнала основным приемам работы с программным комплексом; обеспечивает бесперебойное функционирование электронного журнала.

9.2. Заместитель директора анализирует данные о ведении образовательного процесса, корректирует его, формирует необходимые отчеты в бумажном виде по окончании триместра, учебного года, осуществляет плановый контроль за работой сотрудников по ведению электронного журнала.

9.3. Педагог дополнительного образования своевременно загружает КТП, заполняет посещаемость занятий, прикрепляет темы занятий.

10. Заключение

9.1. Положение об организации дополнительного образования рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с принятыми изменениями и дополнениями в законодательных документах федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих данное направление образовательной деятельности.

Директору МОУ «ГИЯ»

З А Я В Л Е Н И Е**Прошу зачислить моего ребенка****(ф.и.о.)**

ученика ____ класса в объединение (кружок, секцию, клуб), работающее в рамках системы дополнительного образования МОУ «ГИЯ».

Согласны на использование персональных данных ребенка в рамках уставной деятельности МОУ «ГИЯ», необходимых при организации объединения (кружка, секции, клуба).

<i>Направления развития личности</i>	Направленность дополнительных общеразвивающих программ	<i>Отметка о выборе (+)</i>
Общекультурное	Художественная	
	Хореографическая студия «Grata Dance»	
	Кружок «Хоровое пение»	
	Кружок «Вокальное пение»	
	Инструментальный ансамбль	
Социальное	Кружок «Рукодельница»	
	Социально-гуманитарная	
	Кружок «Школа олимпийского резерва»	
	Кружок «Немецкий для начинающих»	
	Кружок «Литературный практикум»	
	Кружок «Пресс-центр»	
	Кружок «Литературный практикум»	
	Кружок «Мир общества»	
Кружок «От приключений до карьеры»		
Спортивно-оздоровительное	Кружок «Юный филолог»	
	Физкультурно-спортивная	
	Кружок «Футбол»	
	Кружок «Настольный теннис»	
Общеинтеллектуальное	Секция «Подготовка к сдаче нормативов ГТО»	
	Естественнонаучная	
	Кружок «Природа Республики Коми»	
	Кружок «Думай, решай, считай»	
	Кружок «Мир вокруг нас»	
	Кружок «Решение задач по органической химии»	

« » 20 г.

_____/_____
(подпись)