

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия иностранных языков» г. Ухты
(МОУ «ГИЯ»)**

**«Йöзмукывъясвелöдан гимназия» Ухта к.
Муниципальной велöдан учреждение
(«ЙВГ» МВУ)**

РАССМОТРЕНА
Советом Гимназии
протокол
от 16.12.2020 г. №4

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
протокол
от 23.12.2020 г. №2

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора МОУ
«ГИЯ»
от 23.12.2020 г. № 01-11/206

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правила реализации в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия иностранных языков» г. Ухты (далее - Гимназия) общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии:

- со статьей 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (с изменениями и дополнениями от 02.09.2019, 30.09.2020).

1.3. Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Гимназия вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования, дополнительного образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Гимназией в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.5. Гимназия доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Порядок организации дистанционного обучения по программам общего образования и программам дополнительного образования в Приложении №1.

1.6. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и педагога осуществляется, независимо от их местонахождения и распределения во времени, на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции, вебинары;
- skype – общение, e-mail;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.8. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным предметам, курсам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- мастер-класс;
- дистанционный конкурс;
- научно-исследовательская работа.

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование онлайн;
- консультации онлайн;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования и дополнительного образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание единой образовательной среды Гимназии;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования и программ дополнительного образования непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной и внеучебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных предметов, курсов;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах дополнительного образования, образовательных событиях внеурочной деятельности гимназии.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Гимназии, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Организация дистанционного обучения согласуется с родителями (законными представителями) обучающихся и подтверждается в форме письменного заявления (Приложение №2).

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности, дополнительного образования.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.5. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.6. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО и ООО, СОО.

3.7. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т. п.).

3.8. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

4. Организация дистанционного и электронного обучения

4.1. Гимназия обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе, используемой Гимназией в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

4.2. Для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Гимназия обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

4.3. При оценке результатов обучения Гимназия обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.4. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала;
- учебные занятия (лекционные и практические);
- консультации;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

4.5. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по двум моделям:

- модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;

- модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

4.6. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.7. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;

- обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;

- обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);

- обучающиеся по очно-заочной форме обучения.

4.8. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется Рабочим листом (Приложение 3).

4.9. В Рабочем листе определяется объем задания для самостоятельного изучения, сроки консультаций, объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию, сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации.

4.10. Гимназия ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5. Заключительное положение

5.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В период приостановления обучения в очной форме (карантина, активированных дней и др.) учебный процесс проходит согласно действующему расписанию с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предполагает:

1. Выдачу краткого теоретического материала, ссылок для изучения материала, задания для самостоятельной работы, комментарии к выполнению заданий через ГИС ЭО.
2. Обратную связь от учащегося с выполненными заданиями для проверки или с вопросами для консультации через ГИС ЭО.
3. Индивидуальные консультации по телефону для учащихся, не имеющих Интернета.

В случае перебоя в работе ГИС ЭО вся информация будет сообщаться через личную электронную почту участников образовательных отношений.

Обучающимся, заболевшим в период приостановления обучения в очной форме, домашние задания не даются. Для выздоровевших обучающихся учителя формируют индивидуальные задания.

Участники образовательных отношений	Обязанности
Учитель	<ul style="list-style-type: none">• В ГИС ЭО в соответствии с действующим расписанием в разделе «Домашнее задание на текущий урок» при записи информации в окне «Текст домашнего задания» указывает: «Дистанционное обучение», формирует Рабочий лист (приложение № 2), присваивает имя файлу «дата, класс, предмет», например, «18.03, 5 кл., история», размещает в ГИС ЭО.• Осуществляет контроль и оценку полученных заданий, фиксирует результаты в ГИС ЭО.• Осуществляет онлайн-консультации через почтовые сообщения в ГИС ЭО.
Обучающийся	<ul style="list-style-type: none">• В соответствии с действующим расписанием уроков самостоятельно выполняет полученные задания.• Оформляет результаты в соответствии с указаниями учителя.• Присваивает имя файлу «класс, предмет, фамилия» например, «5 кл., история, Иванов» и высылает учителю.• При необходимости через почтовые сообщения в ГИС ЭО задает уточняющие вопросы учителю в соответствии со временем поведения онлайн-консультации.
Воспитатель	<ul style="list-style-type: none">• Информировать учителей о заболевших/выздоровевших обучающихся. Отражает в ГИС ЭО данную информацию.• Ведёт по ГИС ЭО мониторинг выполненных/предоставленных учащимися заданий.• В случае наличия учащихся, не имеющих доступа в ГИС ЭО, организует передачу материалов учащимся посредством контактных телефонов.

Родитель	<ul style="list-style-type: none"> Создает условия для обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Осуществляет контроль выполнения ребенком заданий и отправку результатов до указанного учителем срока.
Заместитель директора	<ul style="list-style-type: none"> Ведет мониторинг рассылки учителями-предметниками домашних заданий через ГИС ЭО и мониторинг выставления отметок учащимся.

**Порядок
организации образовательного процесса в гимназии
по дополнительным общеобразовательным программам
с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных программ предполагает:

4. Выдачу краткого теоретического материала, ссылок для изучения материала, задания для самостоятельной работы, комментарии к выполнению заданий.

5. Опосредованное взаимодействие обучающихся и педагогов дополнительного образования осуществлять через систему «Сетевой город», электронные почты классов и педагогических работников.

6. Индивидуальные консультации по телефону для учащихся, не имеющих Интернета.

Участники образовательных отношений	Обязанности
Педагог дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> В ГИС ЭО в соответствии с действующим расписанием в разделе «Домашнее задание на текущий урок» при записи информации в окне «Текст домашнего задания» указывает: «Дистанционное обучение», формирует Рабочий лист (приложение №1), присваивает имя файлу «дата, название объединения», например, «18.03, Юный эколог», размещает в ГИС ЭО. Осуществляет онлайн-консультации через почтовые сообщения в ГИС ЭО.
Обучающийся	<ul style="list-style-type: none"> В соответствии с действующим расписанием занятий самостоятельно выполняет полученные задания. При необходимости через почтовые сообщения в ГИС ЭО задает уточняющие вопросы педагогу дополнительного образования в соответствии со временем поведения онлайн-консультации.
Воспитатель	<ul style="list-style-type: none"> Информирует педагогов дополнительного образования о заболевших/выздоровевших обучающихся. В случае наличия учащихся, не имеющих доступа в ГИС ЭО, организует передачу материалов учащимся посредством контактных телефонов.
Родитель	<ul style="list-style-type: none"> Создает условия для обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

	<ul style="list-style-type: none">• Осуществляет контроль выполнения ребенком заданий.
Заместитель директора	<ul style="list-style-type: none">• Ведет мониторинг рассылки педагогами дополнительного образования учебных листов через ГИС ЭО.

Директору МОУ «ГИЯ»
Н.А.Исаковой

(Ф.И.О. полностью)

заявление

Прошу организовать обучение _____,
Ф.И.О обучающегося

обучающегося _____ класса МОУ «ГИЯ» по основной образовательной программе начального (1-4 кл) /
основного (5-9 кл) / среднего (10-11 кл) общего образования

нужное подчеркнуть

с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с _____
до окончания режима повышенной готовности.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка на этот период беру на себя. Обязуюсь создать условия для обучения ребенка, контролировать выполнение им заданий и своевременную отправку результатов изучения.

« _____ » _____ 202__ г.

подпись

расшифровка подписи

Технические возможности обучения

Технические средства	Отметка о наличии (X)
Наличие компьютера / ноутбука / телефона с возможностью воспроизведения звука и видео	
Подключение компьютера / ноутбука / телефона к Интернету	
Наличие веб камеры	
Наличие микрофона	

Образец оформления рабочего листа с заданиями для обучающихся во время применения применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

предмет	
дата урока	в соответствии с действующим расписанием
тема	в соответствии с КТП
контроль изученного на предыдущем уроке	
повторение теории, (изучение нового содержания)	<p>основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы (например: Государственная образовательная платформа «Российская электронная школа»); цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.</p> <p>При соблюдении норм СанПиН 2.4.2.2821-10 «п.10.18 Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет: для учащихся 1-2-х классов - не более 20 минут, для учащихся 3-4 классов - не более 25 минут, для учащихся 5-6 классов - не более 30 минут, для учащихся 7-11 классов - 35 минут.»</p>
задание на закрепление	<p>тестирование on-line / задание из учебника и т.п.</p> <p>При соблюдении норм СанПиН 2.4.2.2821-10 «п.10.30. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах - 1,5 ч, в 4-5 классах - 2 ч, в 6-8 классах - 2,5 ч, в 9-11 классах - до 3,5 ч.»</p>
Физкультминутка, перерыв	
домашнее задание	
результаты обучения	<p>в рабочей тетради / на листе формата А4 / презентация и т.п. письменно / в электронном виде</p> <p>копия, сделанная с применением сканера / фото по завершении обучения с применением ЭО и ДОТ / в процессе обучения с применением ЭО и ДОТ к следующему уроку по расписанию</p>
время онлайн - консультации	указывается конкретное время

Образец оформления рабочего листа по дополнительным общеобразовательным программам с заданиями для обучающихся во время применения применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

название дополнительной	
-------------------------	--

общеобразовательной программы	
дата урока	в соответствии с действующим расписанием
тема	в соответствии с КТП
ссылка на изучение нового содержания	<p>основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы (например: Государственная образовательная платформа «Российская электронная школа»); цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.</p> <p>При соблюдении норм СанПиН 2.4.2.2821-10 «п.10.18</p> <p>Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет: для учащихся 1-2-х классов - не более 20 минут, для учащихся 3-4 классов - не более 25 минут, для учащихся 5-6 классов - не более 30 минут, для учащихся 7-11 классов - 35 минут.»</p>
задание на закрепление	<p>тестирование on-line / задание из учебника и т.п.</p> <p>При соблюдении норм СанПиН 2.4.2.2821-10 «п.10.30. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах - 1,5 ч, в 4-5 классах - 2 ч, в 6-8 классах - 2,5 ч, в 9-11 классах - до 3,5 ч.»</p>
время онлайн - консультации	указывается конкретное время